

ПРАВИЛНИК

о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду

"Службени гласник РС", бр. 62 од 6. јула 2007, 102 од 11. децембра 2015.

Садржина правилника

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин вођења евиденција у области безбедности и здравља на раду које је дужан да води и чува послодавац (у даљем тексту: евиденције), и то евиденције о:

- 1) радним местима са повећаним ризиком;
- 2) запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места;
- 3) повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом;
- 4) запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад;
- 5) опасним материјама које користи у току рада;
- 6) извршеним испитивањима **услова*** радне околине;
- 7) извршеним прегледима и **проверама*** опреме за рад *;
- 8) пријавама смртних, колективних и тешких повреда на раду, повреда на раду због којих запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана, професионалних обољења * и опасних појава које би могле да угрозе безбедност и здравље запослених;*
- 9) издатим средствима и опреми за личну заштиту на раду;***
- 10) извршеним лекарским прегледима запослених у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду.***

Обрасци

Члан 2.*

Евиденције из члана 1. овог правилника воде се у писаном или електронском облику, осим евиденције из подтачке 4) која се води само у писаном облику.*

Обрасце попуњава и потписује лице за безбедност и здравље на раду, а оверава послодавац.*

Када се евиденција води у електронском облику обрасци морају имати квалификовани електронски потпис у складу са посебним прописом.*

Послодавац је дужан да евиденције води на прописаним обрасцима (обрасци 1–14), који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.*

*Службени гласник РС, број 102/2015

Евиденција о радним местима са повећаним ризиком

Члан 3.

Евиденција о радним местима са повећаним ризиком води се на Обрасцу 1 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) назив радног места са повећаним ризиком које је утврђено актом о процени ризика;
- 3) број запослених на том радном месту;
- 4) шифра опасности, односно штетности на основу којих је утврђено радно место са повећаним ризиком;
- 5) напомена о специфичним карактеристикама утврђених опасности, односно штетности и радним поступцима у којима се појављују.

Шифре опасности и штетности јесу:

- 01 – недовољна безбедност због ротирајућих или покретних делова;
- 02 – слободно кретање делова или материјала који могу нанети повреду запосленом;
- 03 – унутрашњи транспорт и кретање радних машина или возила, као и померања одређене опреме за рад;
- 04 – коришћење опасних средстава за рад, која могу произвести експлозије или пожар;
- 05 – немогућност или ограниченост правовременог уклањања са места рада, изложеност затварању, механичком удару, поклапању, и сл.;
- 06 – други фактори који могу да се појаве као механички извори опасности;
- 07 – опасне површине (подови и све врсте газашта, површине са којима запослени долази у додир, а које имају оштре ивице – рубове, шилке, грубе површине, избочене делове, и сл.);
- 08 – рад на висини или у дубини, у смислу прописа о безбедности и здрављу на раду;
- 09 – рад у скученом, ограниченом или опасном простору (између два или више фиксираних делова, између покретних делова или возила, рад у затвореном простору који је недовољно осветљен или проветраван, и сл.);

- 10 – могућност клизања или спотицања (мокре или клизаве површине);
- 11 – физичка нестабилност радног места;
- 12 – могуће последице или сметње услед обавезне употребе средстава или опреме за личну заштиту на раду;
- 13 – утицаји услед обављања процеса рада коришћењем неодговарајућих или неприлагођених метода рада;
- 14 – друге опасности које се могу појавити у вези са карактеристикама радног места и начином рада (коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду која оптерећују запосленог, и сл.);
- 15 – опасност од директног додира са деловима електричне инсталације и опреме под напоном;
- 16 – опасност од индиректног додира;
- 17 – опасност од топлотног дејства које развијају електрична опрема и инсталације (прегревање, пожар, експлозија, електрични лук или варничење, и др.);
- 18 – опасности услед удара грома и последица атмосферског пражњења;
- 19 – опасност од штетног утицаја електростатичког наелектрисања;
- 20 – друге опасности које се могу појавити у вези са коришћењем електричне енергије;
- 21 – хемијске штетности, прашина и димови (удисање, гушење, уношење у организам, продор у тело кроз кожу, опекотине, тровање, и сл.);
- 22 – физичке штетности (бука и вибрације);
- 23 – биолошке штетности (инфекције, излагање микроорганизмима и алергентима);
- 24 – штетни утицаји микроклиме (висока или ниска температура, влажност и брзина струјања ваздуха);
- 25 – неодговарајућа – недовољна осветљеност;
- 26 – штетни утицаји зрачења (топлотног, јонизујућег или нејонизујућег, ласерског, ултразвучног);
- 27 – штетни климатски утицаји (рад на отвореном);
- 28 – штетности које настају коришћењем опасних материја у производњи, транспорту, паковању, складиштењу или уништавању;
- 29 – друге штетности које се појављују у радном процесу, а које могу да буду узрок повреде на раду запосленог, професионалног обољења или обољења у вези са радом;
- 30 – напори или телесна напрезања (ручно преношење терета, гурање или вучење терета, разне дуготрајне повећане телесне активности и сл.);
- 31 – нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање, седење, чучање, клечање и сл.);

32 – напори при обављању одређених послова који проузрокују психолошка оптерећења (стрес, монотонија и сл.);

33 – одговорност у примању и преношењу информација, коришћење одговарајућег знања и способности, одговорност у правилима понашања, одговорност за брзе измене радних процедура, интензитет у раду, просторна условљеност радног места, конфликтне ситуације, рад са странкама и новцем, недовољна мотивација за рад, одговорност у руковођењу, и сл.;

34 – штетности везане за организацију рада, као што су: рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад), рад у сменама, скраћено радно време, рад ноћу, приправност за случај интервенција, и сл.;

35 – штетности које проузрокују друга лица (насиље према лицима која раде на шалтерима, лица на обезбеђењу, и сл.);

36 – рад са животињама;

37 – рад у атмосфери са високим или ниским притиском;

38 – рад у близини воде или испод површине воде;

39 – остале опасности, односно штетности.

Евиденција о запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места

Члан 4.

Евиденција о запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места води се на Обрасцу 2 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) име и презиме запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком;
- 3) назив радног места са повећаним ризиком;
- 4) интервал вршења периодичних лекарских прегледа изражен у месецима;
- 5) датуми извршених претходних и периодичних лекарских прегледа запосленог;
- 6) датум када треба да се изврши следећи лекарски преглед запосленог;
- 7) број лекарског извештаја;
- 8) оцена здравствене способности;
- 9) предузете мере (распоређен на друго радно место – послове).

Евиденција о повредама на раду

Члан 5.

Евиденција о повредама на раду води се на Обрасцу 3 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) име и презиме повређеног;
- 3) време настанка повреде на раду (датум, дан у седмици, час);
- 4) радно место на коме се повреда догодила;
- 5) врста повреде (појединачна или колективна);
- 6) оцена тежине повреде (лака, тешка, смртна повреда на раду, односно повреда на раду због које запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана);
- 7) извор повреде на раду – материјални узрочник (међународна шифра);
- 8) узрок повреде на раду – начин повређивања (међународна шифра).

Евиденција о професионалним обољењима

Члан 6.

Евиденција о професионалним обољењима води се на Обрасцу 4 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) име и презиме оболелог од професионалног обољења;
- 3) назив радног места на коме је оболели од професионалног обољења радио када је утврђено професионално обољење;
- 4) дијагноза и међународна шифра професионалног обољења;
- 5) назив здравствене установе која је извршила преглед оболелог од професионалног обољења;
- 6) степен телесног оштећења;
- 7) преостала радна способност оболелог од професионалног обољења за даљи рад.

Евиденција о болестима у вези са радом

Члан 7.

Евиденција о болестима у вези са радом води се на Обрасцу 5 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) име и презиме оболелог;
- 3) назив радног места на коме је оболели радио када је утврђено обољење у вези са радом;
- 4) дијагноза и међународна шифра обољења у вези са радом;
- 5) назив здравствене установе која је извршила преглед оболелог;
- 6) степен телесног оштећења;
- 7) преостала радна способност оболелог за даљи рад.

Евиденција о запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад

Члан 8.

Евиденција о запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад води се на Обрасцу 6 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) име и презиме запосленог који је оспособљен за безбедан и здрав рад;
- 3) назив радног места;
- 4) опис послова на том радном месту;
- 5) случај, односно разлог извршеног оспособљавања запосленог за безбедан и здрав рад;
- 6) датум теоријског и практичног оспособљавања за безбедан и здрав рад;
- 7) датум теоријске и практичне провере оспособљености за безбедан и здрав рад;
- 8) ризици са којима је запослени упознат приликом оспособљавања за безбедан и здрав рад;
- 9) конкретне мере за безбедан и здрав рад на том радном месту;
- 10) обавештења, упутства или инструкције са којима је запослени упознат ради обављања процеса рада на безбедан начин.

Случај, односно разлог извршеног оспособљавања запосленог за безбедан и здрав рад уноси се уписивањем шифре, и то:

- 01 – приликом заснивања радног односа, **односно другог радног ангажовања***;
- 02 – услед премештаја на друге послове;

03 – приликом увођења нове технологије;

04 – приликом увођења нових средстава за рад;

05 – приликом промене процеса рада;

06 – ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места;

07 – ако код послодавца (на основу уговора, споразума или по било ком другом основу) рад обављају запослени код другог послодавца;

08 – услед периодичне провере оспособљености запослених *.

Попуњен, потписан и оверен Образац 6. потписује и запослени који је оспособљен за безбедан и здрав рад.

Евиденција о опасним материјама које се користе у току рада

Члан 9.

Евиденција о опасним материјама које се користе у току рада води се на Обрасцу 7 у који се уносе подаци, и то:

1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;

2) назив радног места на којем се користе опасне материје;

3) назив опасне материје која се користи у току рада на том радном месту;

4) **хемијски назив*** опасне материје;

5) идентификациони број опасне материје (CAS, EC или индекс број уколико су додељени);*

6) класа **опасности*** опасне материје;

7) начин употребе, односно коришћења у току рада;

8) дневна количина опасне материје која се користи на том радном месту;

9) напомена.

Евиденција о извршеним испитивањима услова* радне околине

Члан 10.

Евиденција о извршеним испитивањима **услова*** радне околине води се на Обрасцу 8 у који се уносе подаци, и то:

1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;

- 2) испитивани параметри **услова*** радне околине (хемијске, биолошке и физичке штетности – осим јонизујућих зрачења, микроклима и осветљеност);
- 3) број стручног налаза или извештаја;
- 4) датум испитивања;
- 5) датум следећег испитивања;
- 6) напомена.

Евиденција о извршеним прегледима и проверама опреме* за рад

Члан 11.

Евиденција о извршеним прегледима и **проверама опреме*** за рад води се на Обрасцу 9 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) подаци о опреми за рад чији је преглед, односно **провера извршена*** (врста, фабрички број, година производње, локација и намена);
- 3) број стручног налаза;
- 4) датум прегледа, односно **провере***;
- 5) датум следећег прегледа, односно **провере***;
- 6) напомена.

Евиденција о издатим средствима и опреми за личну заштиту на раду*

Члан 12.*

Евиденција о издатим средствима и опреми за личну заштиту на раду води се на Обрасцу 10 у који се уносе подаци, и то:*

- 1) пословно име послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;***
- 2) подаци о средству и опреми за личну заштиту на раду који се издају (врста, фабрички број, година производње и др.);***
- 3) датум издавања;***
- 4) рок трајања;***

5) име и презиме лица које је средство и опрему за личну заштиту на раду издало;*

6) напомена.*

Евиденција о пријавама смртних, колективних и тешких повреда на раду, као и повреда на раду због којих запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана

Члан 13.

Евиденција о пријавама смртних, колективних и тешких повреда на раду, као и повреда на раду због којих запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана води се на Обрасцу 11 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) повреда на раду која је пријављена надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове (редни број из Обрасца 3);
- 3) датум подношења пријаве;
- 4) начин подношења пријаве (усмено – писмено);
- 5) седиште месно надлежног органа коме је пријава поднета;
- 6) име и презиме лица у надлежном органу које је пријаву примило;
- 7) напомена.

Евиденција о пријавама професионалних обољења

Члан 14.

Евиденција о пријавама професионалних обољења води се на Обрасцу 12 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) професионално обољење које је пријављено надлежној инспекцији рада (редни број из Обрасца 4);
- 3) датум подношења пријаве;
- 4) начин подношења пријаве (усмено – писмено);
- 5) седиште месно надлежног органа коме је пријава поднета;
- 6) име и презиме лица у надлежном органу које је пријаву примило;
- 7) напомена.

Евиденција о извршеним лекарским прегледима запослених у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду*

Члан 15.*

Евиденција о извршеним лекарским прегледима запослених у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду води се на Обрасцу 13 у који се уносе подаци, и то:*

- 1) пословно име послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;***
- 2) име и презиме запосленог који је извршио лекарски преглед;***
- 3) назив радног места;***
- 4) лекарски преглед запосленог у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду;***
- 5) датум извршеног лекарског прегледа запосленог;***
- 6) датум када треба да се изврши следећи лекарски преглед запосленог;***
- 7) предузете мере (распоређен на друго радно место – послове).***

Евиденција о пријавама опасних појава које би могле да угрозе безбедност и здравље запослених

Члан 16.

Евиденција о пријавама опасних појава које би могле да угрозе безбедност и здравље запослених води се на Обрасцу 14 у који се уносе подаци, и то:

- 1) пословно име * послодавца, адреса седишта послодавца и ПИБ послодавца;
- 2) опис опасне појаве која је пријављена надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове;
- 3) датум подношења пријаве;
- 4) начин подношења пријаве (усмено – писмено);
- 5) седиште месно надлежног органа коме је пријава поднета;
- 6) име и презиме лица у надлежном органу које је пријаву примило;
- 7) напомена.

Чување евиденција

Члан 17.

Послодавац је дужан чува евиденције, односно обрасце, и то:

- 1) обрасце бр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11, 12, 13 и 14 – 40 година;
- 2) обрасце бр. 8, 9 и 10 – шест година од дана престанка важења стручног налаза, односно извештаја;
- 3) образац број 7 – три године од дана престанка коришћења опасне материје.

Члан 18.

Под међународном шифром (извора повреде на раду, узрока повреде на раду, професионалног обољења и обољења у вези са радом), која се уноси у обрасце бр. 3, 4. и 5. овог правилника, подразумева се шифра утврђена важећом **Евиденцијом и нотификацијом о повредама на раду и професионалним болестима – Међународна организација рада и*** међународном класификацијом болести (МКБ) – коју је утврдила Светска здравствена организација.

Престанак важења ранијег правилника

Члан 19.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о вођењу евиденција из заштите на раду („Службени гласник РС”, бр. 2/92 и 7/99).

Ступање на снагу правилника

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије.

Број 110-00-00753/2006-20

У Београду, 21. јуна 2007. године

Министар,

Расим Љајић, с.р.